

Рассмотрено:
На педагогическом совете
Протокол № 2
от 24.01.2023

Утверждено:
Директор МОАУ «СОШ № 31 г. Орска»
_____ Н.В. Антипова

**Перечень персональных данных,
Обрабатываемых в МОУ «СОШ № 31 г. Орска» в связи с реализацией служебных
или трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных услуг и
осуществлением государственных функций**

- В связи с реализацией государственно-служебных и трудовых отношений обрабатываются следующие персональные данные:
- 1) фамилия, имя, отчество;
 - 2) число, месяц, год и место рождения;
 - 3) сведения о гражданстве;
 - 4) сведения о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);
 - 5) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);
 - 6) сведения о близких родственниках, а также о супруге, в том числе бывшей (бывшем);
 - 7) паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан, код подразделения);
 - 8) сведения о регистрации и/или фактическом месте жительства;
 - 9) сведения о государственном пенсионном страховании;
 - 10) сведения о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - 11) номер домашнего, служебного и мобильного телефона;
 - 12) сведения о классном чине федеральной гражданской службы, дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационном разряде государственной службы, квалификационном разряде, классном чине муниципальной службы;
 - 13) сведения о судимости (отсутствии судимости);
 - 14) сведения о допуске к государственной тайне;
 - 15) сведения о пребывании за границей;
 - 16) сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния;
 - 17) сведения о награждении государственными наградами Российской Федерации, Почетной грамотой Президента Российской Федерации, об объявлении благодарности Президента Российской Федерации, присвоении почетных, воинских и специальных званий, присуждении государственных премий (если таковые имеются);
 - 18) сведения об отношении к воинской обязанности;
 - 19) сведения об аттестации гражданского служащего;
 - 20) сведения о включении в кадровый резерв, а также об исключении из кадрового резерва;
 - 21) сведения о наложении дисциплинарного взыскания до его снятия или отмены;
 - 22) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего и членов его семьи;

23) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность Новосибирской области и членов его семьи;

24) сведения об обязательном медицинском страховании;

25) сведения о состоянии здоровья.